

**ΣΧΕΔΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤ' ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΠΟΛΙΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ ΣΤΗΝ ΚΥΠΡΟ**  
**με βάση το εδάφιο (2) του άρθρου 111Α**  
**των περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμων του 2002-2015**

**Οδηγίες Υποβολής Αίτησης Μελών Οικογένειας Επενδυτή/ Επενδύτριας**

Σύμφωνα με την Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου ημερομηνίας 13.9.2016 καθώς και την ισχύουσα νομοθεσία η κυπριακή υπηκοότητα μπορεί να παραχωρηθεί στον/στη σύζυγο ή συμβίο/συμβία του/της επενδυτή/επενδύτριας, καθώς στα οικονομικά εξαρτώμενα ενήλικα παιδιά του, στους γονείς καθώς και στα ανήλικα παιδιά του. Για περισσότερες πληροφορίες δέστε το έγγραφο «ΣΧΕΔΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΙΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ 13.9.2016\_ΜΕΛΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΤΗ» στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών».

Πληροφορίες σχετικά με την υποβολή αίτησης, τα απαιτούμενα έγγραφα καθώς και τη διαδικασία παραχώρησης υπηκοότητας στα εν λόγω μέλη της οικογένειας του/της επενδυτή/ επενδύτριας μπορούν να εντοπιστούν πιο κάτω.

**ΣΥΖΥΓΟΣ/ΣΥΜΒΙΟΣ/ΣΥΜΒΙΑ ΕΠΕΝΔΥΤΗ/ΕΠΕΝΔΥΤΡΙΑΣ**

Η αίτηση για τον/τη σύζυγο ή συμβίο/συμβία του/της επενδυτή/επενδύτριας υποβάλλεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και καταβάλλονται τέλη €2.000. Στο Υπουργείο Εσωτερικών κατατίθενται τα πρωτότυπα έγγραφα καθώς και ένα αντίγραφο όλων των εγγράφων. Για την υποβολή της αίτησης για Πολιτογράφηση θα πρέπει να διευθετείται εκ των προτέρων σχετικό ραντεβού μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [ckaoulla@papd.mof.gov.cy](mailto:ckaoulla@papd.mof.gov.cy).

Η αίτηση του/της συζύγου ή συμβίου/συμβίας μπορεί να υποβληθεί μαζί με την αίτηση του/της επενδυτή/επενδύτριας, ούτως ώστε οι δύο σύζυγοι/συμβίοι να αποκτήσουν την κυπριακή υπηκοότητα ταυτόχρονα.

Τα έγγραφα τα οποία πρέπει απαραιτήτως να κατατεθούν είναι τα εξής:

- Συμπληρωμένος ο «Κατάλογος Εγγράφων για Κατ' εξαίρεση Πολιτογράφηση Μελών Οικογένειας» (εντοπίζεται στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών)
- Έντυπο M127 πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο ενώπιον Πρωτοκολλητή κυπριακού δικαστηρίου ή προξενικού λειτουργού
- Πιστοποιητικό γεννήσεως
- Πιστοποιημένο αντίγραφο διαβατηρίου

- Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου από τη χώρα καταγωγής και τη χώρα συνήθους διαμονής (εάν διαφέρει)
- Πιστοποιητικό γάμου ή Πιστοποιητικό Πολιτικής Συμβίωσης
- Αντίγραφα αγγελιών σε ημερήσια εφημερίδα δύο συνεχόμενων δημοσιεύσεων
- Δύο φωτογραφίες μεγέθους διαβατηρίου
- Βιογραφικό Σημείωμα
- Αντίγραφο άδειας παραμονής στην Κυπριακή Δημοκρατία. Σε περίπτωση που ο/η αιτών/αιτούσα δεν είναι κάτοχος άδειας παραμονής μπορεί να υποβάλει αίτηση για άδεια μετανάστευσης στη βάση του Κανονισμού 6(2) των περί Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Νόμων. Για περαιτέρω πληροφορίες δέστε το έγγραφο «ΣΧΕΔΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΙΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ 13.9.2016 - ΑΔΕΙΕΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ» στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών.
- Σε περίπτωση που η αίτηση δεν υποβάλλεται ταυτόχρονα με την αίτηση του/της επενδυτή/επενδύτριας απαιτείται επιπρόσθετα:
  - Φωτοαντίγραφο Πιστοποιητικού Πολιτογράφησης επενδυτή/επενδύτριας
  - Φωτοαντίγραφο κυπριακού διαβατηρίου επενδυτή/επενδύτριας

### **ΕΝΗΛΙΚΑ ΠΑΙΔΙΑ ΕΠΕΝΔΥΤΗ/ΕΠΕΝΔΥΤΡΙΑΣ**

Η αίτηση για τα ενήλικα παιδιά του/της επενδυτή/επενδύτριας υποβάλλεται στο Υπουργείο Εσωτερικών μετά την απόκτηση της υπηκοότητας από τον/την επενδυτή/επενδύτρια και καταβάλλονται τέλη €2.000. Στο Υπουργείο Εσωτερικών κατατίθενται τα πρωτότυπα έγγραφα καθώς και ένα αντίγραφο όλων των εγγράφων. Για την υποβολή της αίτησης για Πολιτογράφηση θα πρέπει να διευθετείται εκ των προτέρων σχετικό ραντεβού μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [ckaoulla@papd.mof.gov.cy](mailto:ckaoulla@papd.mof.gov.cy).

Τα έγγραφα τα οποία πρέπει απαραιτήτως να κατατεθούν είναι τα εξής:

- Συμπληρωμένος ο «Κατάλογος Εγγράφων για Κατ' εξαίρεση Πολιτογράφηση Μελών Οικογένειας» (εντοπίζεται στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών)
- Έντυπο M127 πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο ενώπιον Πρωτοκολλητή κυπριακού δικαστηρίου ή προξενικού λειτουργού
- Φωτοαντίγραφο Πιστοποιητικού Πολιτογράφησης επενδυτή/επενδύτριας
- Φωτοαντίγραφο κυπριακού διαβατηρίου επενδυτή/επενδύτριας
- Πιστοποιητικό γεννήσεως
- Πιστοποιημένο αντίγραφο διαβατηρίου

- Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου από τη χώρα καταγωγής και τη χώρα συνήθους διαμονής του/της αιτούντος/αιτούσας (εάν διαφέρει)
- Πιστοποιητικό γάμου ή Πιστοποιητικό Πολιτικής Συμβίωσης (εάν εφαρμόζεται)
- Αντίγραφα αγγελιών σε ημερήσια εφημερίδα δύο συνεχόμενων δημοσιεύσεων
- Δύο φωτογραφίες μεγέθους διαβατηρίου
- Βιογραφικό σημείωμα
- Αντίγραφο άδειας παραμονής στην Κυπριακή Δημοκρατία. Σε περίπτωση που ο/η αιτών/αιτούσα δεν είναι κάτοχος άδειας παραμονής μπορεί να υποβάλει αίτηση για άδεια μετανάστευσης στη βάση του Κανονισμού 6(2) των περί Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Νόμων. Για περαιτέρω πληροφορίες δέστε το έγγραφο «ΣΧΕΔΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΙΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ 13.9.2016 - ΑΔΕΙΕΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ» στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών.
- Φωτοαντίγραφο πτυχίου (σε περίπτωση που ο αιτών/ η αιτούσα φοιτά για μεταπτυχιακό τίτλο)
- Πιστοποιητικό φοίτησης σε ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (πρωτότυπο)

ή

- Ιατρικό πιστοποιητικό που βεβαιώνει αναπηρία (πρωτότυπο)

### **ΓΟΝΕΙΣ ΕΠΕΝΔΥΤΗ/ΕΠΕΝΔΥΤΡΙΑΣ**

Η αίτηση για τους γονείς του/της επενδυτή/επενδύτριας υποβάλλεται στο Υπουργείο Εσωτερικών μετά την απόκτηση της υπηκοότητας από τον/την επενδυτή/επενδύτρια και καταβάλλονται τέλη €2.000. Στο Υπουργείο Εσωτερικών κατατίθενται τα πρωτότυπα έγγραφα καθώς και ένα αντίγραφο όλων των εγγράφων. Για την υποβολή της αίτησης για Πολιτογράφηση θα πρέπει να διευθετείται εκ των προτέρων σχετικό ραντεβού μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [ckaoulla@papd.mof.gov.cy](mailto:ckaoulla@papd.mof.gov.cy).

Τα έγγραφα τα οποία πρέπει απαραιτήτως να κατατεθούν για κάθε έκαστο γονέα είναι τα εξής:

- Συμπληρωμένος ο «Κατάλογος Εγγράφων για Κατ' εξαίρεση Πολιτογράφηση Μελών Οικογένειας» (εντοπίζεται στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών)
- Έντυπο M127 πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο ενώπιον Πρωτοκολλητή κυπριακού δικαστηρίου ή προξενικού λειτουργού

- Φωτοαντίγραφο Πιστοποιητικού Πολιτογράφησης επενδυτή/ επενδύτριας
- Φωτοαντίγραφο κυπριακού διαβατηρίου επενδυτή/ επενδύτριας
- Πιστοποιητικό γεννήσεως
- Πιστοποιημένο αντίγραφο διαβατηρίου
- Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου από τη χώρα καταγωγής και τη χώρα συνήθους διαμονής του/της αιτούντος/αιτούσας (εάν διαφέρει)
- Πιστοποιητικό γάμου ή Πιστοποιητικό Πολιτικής Συμβίωσης
- Αντίγραφα αγγελιών σε ημερήσια εφημερίδα δύο συνεχόμενων δημοσιεύσεων
- Δύο φωτογραφίες μεγέθους διαβατηρίου
- Βιογραφικό σημείωμα
- Αντίγραφο άδειας παραμονής στην Κυπριακή Δημοκρατία. Σε περίπτωση που ο/η αιτών/αιτούσα δεν είναι κάτοχος άδειας παραμονής μπορεί να υποβάλει αίτηση για άδεια μετανάστευσης στη βάση του Κανονισμού 6(2) των περί Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Νόμων. Για περαιτέρω πληροφορίες δέστε το έγγραφο «ΣΧΕΔΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΙΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ 13.9.2016 - ΑΔΕΙΕΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ» στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών.
- Αποδεικτικά έγγραφα απόκτησης μόνιμης ιδιόκτητης κατοικίας:
  - Αγοραπωλητήριο Συμβόλαιο.
  - Τίτλος ιδιοκτησίας ή Απόδειξη υποβολής του Συμβολαίου στο Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας
  - Αποδείξεις καταβολής του συμφωνημένου ποσού αγοράς
  - Έμβασμα από το εξωτερικό στο κυπριακό εμπορικό τραπεζικό ίδρυμα επ' ονόματι του πωλητή ή της εταιρείας του πωλητή

**Αναφορικά με όλες τις ανωτέρω αιτήσεις (δηλαδή των συζύγων/συμβίων ή ενήλικων παιδιών ή γονέων επενδυτών επενδυτριών θα πρέπει να προσεχθούν τα ακόλουθα:**

**Σημ. 1:** Η πρωτότυπη αίτηση (M127) και όλα τα απαιτούμενα πρωτότυπα έγγραφα υποβάλλονται στο Υπουργείο Εσωτερικών. Κατά την υποβολή της αίτησης θα πρέπει να κατατίθεται στο Υπουργείο Εσωτερικών πέραν των πρωτότυπων εγγράφων επιπρόσθετα ένα φωτοαντίγραφο της αίτησης και όλων των εγγράφων.

**Σημ. 2:** Όλα τα έγγραφα αλλοδαπής χώρας θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην Ελληνική ή την Αγγλική και να είναι δεόντως πιστοποιημένα (Να φέρουν τη σφραγίδα «APOSTILE», εάν προέρχονται από χώρες που έχουν υπογράψει τη Συνθήκη της Χάγης, ή σε αντίθεση περίπτωση να φέρουν τη σφραγίδα του

Υπουργείου Εξωτερικών της εκδίδουσας χώρας και της διπλωματικής αποστολής της Κυπριακής Δημοκρατίας στην εκδίδουσα χώρα).

### **Διαδικασία εξέτασης αίτησης ενήλικων μελών της οικογένειας επενδυτή/επενδύτριας**

Όταν υποβληθεί μια αίτηση ξεκινά η διαδικασία αξιολόγησης της. Συγκεκριμένα, διερευνάται από το Υπουργείο Εσωτερικών κατά πόσον ο/η αιτών/αιτούσα πληροί όλους τους σχετικούς όρους της Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου ημερομηνίας 13.9.2016. Δεδομένου ότι πληρούνται οι όροι, υποβάλλεται από τον Υπουργό Εσωτερικών Πρόταση προς το Υπουργικό Συμβούλιο για έγκριση της αίτησης και παραχώρηση της υπηκοότητας.

Νοούμενου ότι η αίτηση υποβληθεί ολοκληρωμένη με όλα τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα και ο/η αιτών/αιτούσα πληροί τα κριτήρια και τους όρους της Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου, το χρονικό πλαίσιο ολοκλήρωσης της διαδικασίας είναι περί τους 3 (τρεις) μήνες. Ως ημερομηνία υποβολής της αίτησης θεωρείται η ημερομηνία κατά την οποία πληρώνονται τα τέλη και η οποία αναγράφεται στη σχετική απόδειξη πληρωμής τελών, που εκδίδεται από το Ταμείο του Υπουργείου Εσωτερικών.

Όταν το Συμβούλιο αποφασίσει θετικά, ο/η αιτών/αιτούσα θα μπορεί να προβεί σε όλες τις ενέργειες για απόκτηση της κυπριακής υπηκοότητας και έκδοση του κυπριακού διαβατηρίου. Η διαδικασία απόκτηση της κυπριακής υπηκοότητας θα ολοκληρωθεί, νοούμενου ότι ο/η αιτών/αιτούσα είναι κάτοχος άδειας παραμονής για περίοδο τουλάχιστον 6 (έξι) μηνών. Σε περίπτωση που ο/η αιτών/αιτούσα δεν είναι κάτοχος άδειας παραμονής για το εν λόγω χρονικό διάστημα θα πρέπει να αναμένει μέχρι που να ολοκληρωθεί η αναφερόμενη εξάμηνη περίοδος. Ακολούθως, θα εκδοθεί από το Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης Πιστοποιητικό Πολιτογράφησης, αφού πρώτα καταβληθούν τα νενομισμένα τέλη ύψους €5.000. Στη συνέχεια ο/η αιτών/αιτούσα θα κληθεί να δώσει τον νενομισμένο Όρκο Πίστης στην Κυπριακή Δημοκρατία ενώπιον Πρωτοκολλητή κυπριακού δικαστηρίου ή προξενικού λειτουργού της Κυπριακής Δημοκρατίας στο εξωτερικό και μετά την εν λόγω ορκωμοσία θα μπορεί να αποκτήσει κυπριακό διαβατήριο και δελτίο ταυτότητας.

### **ΑΝΗΛΙΚΑ ΠΑΙΔΙΑ ΕΠΕΝΔΥΤΗ/ΕΠΕΝΔΥΤΡΙΑΣ**

Η αίτηση για τα ανήλικα παιδιά υποβάλλεται στο Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης και διεκπεραιώνεται από το εν λόγω Τμήμα.

Τα έγγραφα τα οποία πρέπει απαραιτήτως να κατατεθούν είναι τα εξής:

- Έντυπο M126 πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον Κύπριο γονέα ενώπιον Πρωτοκολλητή κυπριακού δικαστηρίου ή προξενικού λειτουργού
- Φωτοαντίγραφο Πιστοποιητικού Πολιτογράφησης του Κύπριου γονέα
- Φωτοαντίγραφο του κυπριακού διαβατηρίου του Κύπριου γονέα
- Πιστοποιητικό γεννήσεως του παιδιού
- Πιστοποιητικό γάμου ή Πιστοποιητικό Πολιτικής Συμβίωσης των γονέων
- Φωτοαντίγραφα των διαβατηρίων του παιδιού και των γονέων του
- Συγκατάθεση του μη Κύπριου/έτερου γονέα
- Τέλη €80.

**Σημ.:** Όλα τα έγγραφα αλλοδαπής χώρας θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην Ελληνική ή την Αγγλική και να είναι δεόντως πιστοποιημένα (Να φέρουν τη σφραγίδα «APOSTILE», εάν προέρχονται από χώρες που έχουν υπογράψει τη Συνθήκη της Χάγης, ή σε αντίθεση περίπτωση να φέρουν τη σφραγίδα του Υπουργείου Εξωτερικών της εκδίδουσας χώρας και της διπλωματικής αποστολής της Κυπριακής Δημοκρατίας στην εκδίδουσα χώρα).

Υπουργείο Εσωτερικών  
20.10.2016